



COMUNE DI TRESANA

PROVINCIA DI MASSA CARRARA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 89 DEL 11.09.2013

OGGETTO: APPROVAZIONE ELENCO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI.

L'anno **duemilatredici** il giorno **undici del mese di settembre** alle ore 16,00 nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Presenti	Assenti	Partecipanti	
X		VALENTI ORIANO	SINDACO
X		SCARCIGLIA ANTONIO	ASSESSORE
X		BETTI LUCIANO	ASSESSORE
X		MALPEZZI ELISABETTA	ASSESSORE
	X	GALEAZZI PIERLUIGI	ASS. ESTERNO

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale
D.ssa Carla Di Gregorio

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti e dichiarata aperta la seduta, invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

–l'art. 2, della legge 241/1990, che detta “nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, al comma 1 stabilisce che:”*ove il procedimento consegue obbligatoriamente ad un' istanza, ovvero debba essere iniziato d'ufficio,le pubbliche amministrazioni hanno il dovere di concluderlo mediante l'adozione di un provvedimento espresso*”;

– il comma 2 del medesimo articolo 2 stabilisce che nei casi in cui disposizioni di legge o regolamentari non prevedano un termine diverso, i procedimenti amministrativi devono concludersi entro il termine di 30 giorni; il comma 3 dello stesso articolo 2 consente di stabilire, in appositi regolamenti, il termine di conclusione dei procedimenti amministrativi, fino a 90 giorni;

–il comma 4 sempre dell'articolo 2 stabilisce che:”*nel caso in cui, tenendo conto della sostenibilità dei tempi sotto il profilo della organizzazione amministrativa, della natura degli interessi pubblici tutelati e della particolare complessità del procedimento,sono indispensabili termini superiori a novanta giorni per la conclusione del procedimento [...]*” è consentito stabilire termini più lunghi fino ad un massimo di 180 giorni. Fanno eccezione a tale limite, i procedimenti in materia di cittadinanza e di immigrazione;

–l'art. 29 della medesima legge 241/1990, stabilisce l'obbligo per gli enti locali del recepimento dei principi contenuti nella medesima legge 241/90, qualificando una serie di istituti come Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEP) ai sensi dell'art. 117 secondo comma, lettera m) della Costituzione, quali l'obbligo del rispetto dei tempi di conclusione del procedimento amministrativo, l'obbligo della individuazione del Responsabile del procedimento, la partecipazione dell'interessato al procedimento, ecc....;

Visto il D. Lgs. 33/2013 art. 35 comma 1 lettere c,d,f,m;

Ritenuto per ciascuna tipologia di procedimento individuare e pubblicare sul sito istituzionale i seguenti dati:

1) nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale;

2) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante;

3) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale;

4) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni;

5) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze;

Vista la vigente dotazione organica del personale dipendente;

Dato atto che gli uffici hanno effettuato il censimento di tutti i procedimenti amministrativi attivi, di competenza dell'Ente;

Visto i prospetti allegati nei quali vengono riportati i procedimenti amministrativi, le unità organizzative responsabili ed il termine per la loro conclusione;

Ritenuto di dover approvare i prospetti in parola;

Visto il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1) di approvare gli allegati prospetti riportanti per i procedimenti amministrativi in essere presso questo Comune, l'unità organizzativa responsabile ed il relativo termine di conclusione, ai fini e per gli effetti di cui agli artt. 2 e 4 della L. 7-8-1990, n. 241 e s.m.i.;

2) di dare atto che il termine per la conclusione dei procedimenti non ricompresi nel prospetto di cui al precedente punto 1), sempre che non sia già direttamente disposto per legge o per regolamento, è di trenta giorni;

3) di provvedere con atto successivo alla determinazione dei termini per eventuali, ulteriori e nuovi procedimenti non ricompresi nel prospetto allegato, su proposta del Responsabile del Servizio competente.

4)di dichiarare, con separata, pari votazione, la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n° 267 del 18.08.2000 sulla presente proposta di deliberazione:

Parere di regolarità tecnica:

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Tresana, li

Il Responsabile del Servizio
Geom. Borrini Sandro

Parere di regolarità contabile X tecnica X

FAVOREVOLE X

CONTRARIO

Tresana, li 11.09.2013

Il Responsabile del Servizio
D.ssa Lorenza Folloni

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Oriano Valenti

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Carla Di Gregorio

Della suesesa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del T.U. 18.08.2000, n. 267, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

Oggi stesso viene notificata ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125, 1° comma, del T.U. 18.08.2000, n. 267.

Tresana, li 28.09.2013

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Carla Di Gregorio

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

- che, la presente deliberazione:

X è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 28.09.2013 al 12.10.2013 come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U. 18.08.2000, n. 267;

è stata comunicata, in data ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125, 1° comma, del T.U. 18.08.2000, n. 267;

X è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U. 18.08.2000 n. 267 in data 11.09.2013

decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, 3° comma T.U. 10.08.200, n. 267)

Tresana, li 12.10.2013

Il Segretario comunale
Dott.ssa Carla Di Gregorio

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Tresana, li

Il Segretario comunale
Dott.ssa Carla Di Gregorio